PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: TÉCNICO EN PRODUCCION AGROPECUARIA
- Código del Programa de Formación: 733410 Versión 101
- Nombre del Proyecto: IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INTEGRALES DE PRODUCCIÓN SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS AGRÍCOLAS Y PECUARIOS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE BOYACA
- Fase del Proyecto: ANÁLISIS
- Actividad de Proyecto: ELABORAR UN DIAGNOSTICO PARTICIPATIVO
- Competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- Duración de la Guía: 8 HORAS

GUÍA DE APRENDIZAJE Nº 2 ENTORNO

2. PRESENTACION

Con el desarrollo de esta guía se busca que el aprendiz reconozca la importancia que tiene el entorno y la influencia que ejerce en la toma de decisiones para realizar o no desarrollar una determinada actividad productiva.



El éxito o fracaso en una determinada actividad empresarial depende de las condiciones que le rodean, el contexto en el que se mueve pueden ayudarle o dificultarle.

El entorno hace referencia a los factores externos a la empresa. Es conveniente diferenciar entre dos niveles de entorno: el entorno general y el entorno específico. El entorno general es aquella parte del entorno que ejerce una influencia indirecta sobre las empresas. Un mismo aspecto puede afectar más a las empresas de un sector que a las de otro o a las empresas de un determinado tamaño o zona geográfica.

Análisis del entorno.

El objetivo del análisis del entorno es la captación de la información para aportar fuentes de oportunidades y amenazas, en el desarrollo presente y futuro de las estrategias de la empresa. Es necesario contar con herramientas específicas orientadas a facilitar la recopilación y el análisis de la información. Han de ser, precisas y simples, un exceso de información, puede ser inviable de analizar y asimilar.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Descripción de la(s) Actividad(es):

3.1.1 Actividades de Reflexión inicial.



"LA FABULA DE LOS PATOS Y LAS MIGAS

En un amanecer agradable de otoño Joost (Joost Van Nispen, la persona que me contó esta historia y un gran gurú de marketing), iba paseando tranquilamente absorto en sus pensamientos. En un momento se sintió sobresaltado porque una pareja se le acercó alborotadamente y como si de una emergencia se tratase le preguntaba ¿Dónde están los patos? ¿Dónde están los patos? Estas personas llevaban una bolsa, y Joost (el protagonista de esta historia) les preguntó pausadamente, explíquenme cuál es su problema y lo intentaremos solucionar todos juntos.



Esta pareja le explicó que se les había acumulado mucho pan en su casa y que como no les gustaba tirarlo pensaron que lo mejor sería buscar unos patos para dárselas.

En esa ocasión hubo suerte porque Joost conocía un estanque cercano donde había muchos patos y se lo indicó a la pareja.

De esta manera los patos se dieron un gran banquete, la pareja se quedó contenta. Sin embargo Joost sacó la moraleja de esta fábula: "Antes de hacer las migas sepamos dónde están los patos"

- Analice e indique cual es el mensaje que nos trae la fábula, socialícelo con sus compañeros de clase.

3.1.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

"Se proyecta video la empresa y su entorno", de acuerdo a este responda las siguientes preguntas:

- ¿Cuáles son los sectores de le economía?
- ¿Cómo se clasifican las empresas?
- ¿Qué es el entorno global?
- ¿Qué es el entorno específico?
- ¿Qué es el análisis DOFA?



3.1.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Actividad cognitiva: Analizar el entorno identificando aspectos básicos.

Actividad procedimental: Identificar los principales problemas y necesidades teniendo en cuenta el análisis del entorno.

Actividad valorativa – actitudinal: Asumir una actitud de cambio hacia el mejoramiento de las condiciones existentes en el medio.

Los conceptos requeridos para el desarrollo de esta guía son:
Entorno global, general o macro entorno
Entorno específico o micro entorno
Clientes
Proveedores
Competidores
Productos sustitutos
Legislación
Políticas
Proyectos
Tipos de proyectos
Sectores Económicos
Necesidades
Deseos
Oportunidades



Con fundamento en los conceptos desarrollados en la sesión, y según el programa de formación cada aprendiz respondan las preguntas que se plantean a continuación:

1. ¿Cuál de los aspectos del entorno son relevantes?
2. ¿A qué sector de la economía pertenecen los proyectos productivos?
3. ¿Qué tipo de información requieren para el desarrollo de sus proyectos?
4. ¿Qué condiciones debe cumplir la información?

3.1.4 Actividades de transferencia del conocimiento.

Con la siguiente actividad se pretende dar aplicación práctica a cada uno de los conceptos adquiridos, las cuales deben hacer parte de la carpeta de evidencias.

En GAES, desarrolle y analice el taller Reconocimiento del entorno que se presenta a continuación, y presente un documento que contenga el análisis de los aspectos básicos de su entorno.

CONOCIMIENTO DEL ENTORNO
MUNICIPIO: (Lugar donde se llevará a cabo el proyecto productivo)
I.E.:
PROGRAMA DE FORMACION:
PROYECTO DE FORMACION:
INTEGRANTES:
INSTRUCTOR SENA:

DOCENTE:		
FECHA:		
ASPECTO FISICO	ASPECTO SOCIO-CULTURAL	ASPECTO ECONOMICO
Localización:	Total Población:	Actividad económica principal a la cual se dedica la mayor parte de la población:
Límites:	Total población rural:	Actividades económicas secundarias:
clima, temperatura promedio:	Total población urbana:	
vías de acceso (veredales, municipales, etc):		

Con base en la información recolectada, realice un análisis e identifique; oportunidades, problemas y necesidades de su entorno, a los cuales usted pueda aportar con su proyecto de acuerdo con su formación.

3.2 **Ambiente Requerido**: Ambientes de aprendizaje tipificados (Aulas de formación).

3.3 **Materiales:** Materiales de formación devolutivos: Video bean, computador, tablero y borrador. Materiales de formación consumibles: Papel, periódico y marcadores.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Producto: Un documento que contenga aspectos básicos de conocimiento del entorno.	Argumenta y acoge objetivamente los criterios que contribuyen a la resolución de problemas según requerimientos del proceso formativo en función de las demandas concretas de los contextos productivos y sociales	TÉCNICA: Valoración del producto INSTRUMENTO: Lista de chequeo de Producto.

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Actitud Empresarial: Hace relación al conjunto de motivos que posee el empresario y que además puede extraer de la sociedad. Se manifiesta en el deseo de enfrentar retos y obtener logros.

Entorno político legal: La acción de los diferentes gobiernos y administraciones públicas afecta a las condiciones competitivas de la empresa por medio de la regulación de los sectores, medidas de fomento

de determinadas condiciones relacionadas con la innovación, internacionalización, numerosas facetas de la práctica empresarial. La regulación del mercado laboral, la legislación mercantil, administrativa, política fiscal y tributaria (impuestos).

Entorno económico: Las condiciones del entorno económico condicionan sus rendimientos actuales y futuros de las empresas y viceversa.

Entorno socio cultural: Las empresas se desenvuelven en el seno de la sociedad, con todas sus características y sus procesos de cambio.

Entorno tecnológico: Una de las dimensiones que más están evolucionando a lo largo de las últimas décadas es la tecnológica. El desarrollo y su aceleración modifican constantemente las condiciones en las que compite la empresa. Suponen, la apertura de nuevas posibilidades para la empresa, o peligro para aquellas que no sepan adaptarse.

Emprendimiento: El emprendimiento es una manera de pensar y actuar orientada hacia la creación de riqueza. Constituye una forma de razonar y proceder centrada en las oportunidades, planteada con visión global y llevada a cabo mediante un liderazgo equilibrado y la gestión de un riesgo calculado; su resultado es la creación de valor que beneficia a la empresa, a la economía y a la sociedad. (Ley 1014 de 2006, Artículo 1º, numeral C, República de Colombia

Emprendedor: adj. Se aplica a la persona que tiene decisión e iniciativa para realizar acciones que son difíciles o entrañan algún riesgo: los descubridores de nuevas tierras eran gente emprendedora.

Empresario: Persona que tiene o dirige una empresa. El empresario es la persona con capacidad de visualizar oportunidades de mercado y de articular los recursos necesarios para poner en marcha una actividad productiva. El empresario espera obtener a cambio una retribución que está fundamentada en la maximización del valor empresarial de su iniciativa. El empresario es ante todo un investigador, un curioso que está en disposición de asumir riesgos y obtener rentabilidad a través de operaciones comerciales generadas a través de una empresa.

Competente: Que tiene las cualidades o conocimientos adecuados para hacer un trabajo o desempeñar una función.
Competencia: Capacidad de la persona que es competente, que realiza su trabajo o desempeña su función de modo adecuado.

Competencias laborales: La Organización Internacional para el Trabajo (OIT) la define como la idoneidad para realizar una tarea o desempeñar un puesto de trabajo eficazmente por poseer las calificaciones requeridas para ello. En este caso, los conceptos competencia y calificación se asocian fuertemente dado que la calificación se considera una capacidad adquirida para realizar un trabajo o desempeñar un puesto de trabajo. Existe una cantidad de definiciones alrededor del tema de las competencias, que se sustentan sobre el tema no sólo de los conocimientos sino además de las actitudes, habilidades,

capacidades, valores, comportamientos, destrezas, conductas, formas de hacer las cosas que caracterizan los individuos y los califican para acceder a un determinado puesto de trabajo. La mayoría de las definiciones tienen en común todos estos elementos.

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

BIBLIOGRAFÍA:

La empresa y su entorno. Ed Mc Graw Hill. Unidad 1.

INFOGRAFÍA:

Biblioteca virtual Sena Ingrese a las BASE DE DATOS SENA. Puede acceder a Colecciones de libros, revistas, artículos, índices bibliográficos, resúmenes y tesis en texto completo en inglés y español, que pueden ser consultadas desde la red del SENA.

http://biblioteca.sena.edu.co/ dar clic en Bases de datos y puede acceder a: e-brary, Gale, Galé Cengage Learning, Océano para Administración, Knovel, Océano universitas P&M, Proquest.

WEBGRAFÍA:

es.wikipedia.org/wiki/Entorno_empresarial

www.entornoempresarial.com

www.monografias.com/trabajos5/entemp/entemp.shtml

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	MARIA ZITA SAENZ PUENTES	INSTRUCTOR	SENA CEDEAGRO REGIONAL BOYACA.	2014

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	LUZ MARINA SILVA TORRES	INSTRUCTOR	SENA CEDEAGRO REGIONAL BOYACA.	MARZO 2017	ACTUALIZACIÓN FORMATO Y AJUSTE DE INFORMACIÓN.